



POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE

Rev. 00 del: 27/03/24

	Politica per la Parità di genere	ALL. PDG 01	Pagina 2 di 4
		Rev. 00	Data: 27/03/24

1. Mission e visione strategica

La **Cooperativa Libera Compagnia di Arti & Mestieri Sociali** sceglie di concorrere al *“Raggiungimento entro il 2030 dell’uguaglianza di genere garantendo la piena ed effettiva partecipazione femminile e pari opportunità di leadership a ogni livello decisionale in ambito politico, economico e della vita pubblica”* così come previsto dal *Sustainable Development Goal* n. 5 dell’Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

La presente **Politica per la Parità di Genere e per la Diversità e inclusione**, definita dall’Alta Direzione, in collaborazione con il Comitato Guida, definisce i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che definiscono l’impegno dell’Organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l’empowerment femminile.

La Cooperativa ha deciso di adottare linee guida aziendali orientate alla riduzione del gender gap in tutte le aree considerate più critiche: *opportunità di crescita professionale in azienda, parità di retribuzione, politiche di gestione delle differenze di genere, tutela della maternità e orientata a misurare, rendicontare e valutare i dati relativi alle diversità con l’obiettivo di colmare eventuali gap, prevedendo altresì un budget finalizzato.*

La presente Politica per la Parità di Genere è rivolta a tutto il personale interno e i collaboratori e le collaboratrici e condivisa con tutti i principali stakeholders che intrattengono rapporti continui con l’organizzazione.

2. Principi ispiratori per la Parità di Genere

Con l’obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, la cooperativa ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l’attivazione di processi in grado di sviluppare l’empowerment femminile.


	Politica per la Parità di genere	ALL. PDG 01	Pagina 3 di 4
		Rev. 00	Data: 27/03/24

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere della Cooperativa La Sorgente sono:

- **IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ**
- **CORRETTEZZA E TRASPARENZA**
- **VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE**
- **TUTELA DELLA PERSONA**
- **TUTELA DELLA GENITORIALITA'**
- **CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE**

Per favorire il raggiungimento dei principi enunciati La Cooperativa si impegna:

- A dare forma ad una cultura aziendale orientata all'inclusione e alla parità;
- Ad attuare modalità organizzative che favoriscano pari opportunità durante l'intero percorso lavorativo del personale e dei/delle collaboratori/collaboratrici;
- Ad eliminazione pregiudizi e stereotipi di genere;
- Promuove una cultura inclusiva che valorizzi le caratteristiche e le peculiarità di ognuno costruendo un contesto lavorativo inclusivo a tolleranza zero in materia di molestie e discriminazioni; per fare ciò si impegna costantemente a dare l'esempio e a formare e sensibilizzare il proprio personale;
- Garantire un ambiente di lavoro sano e che tuteli il benessere psico fisico di chi vi lavora;
- Dare la possibilità a tutte le parti interessate di comunicare in modo trasparente eventuali episodi indesiderati mettendo a disposizione un apposito canale anonimo di segnalazione raggiungibile dal seguente link: **<https://artimestieri.wb-sixs.it/#/>**

	Politica per la Parità di genere	ALL. PDG 01	Pagina 4 di 4
		Rev. 00	Data: 27/03/24

- A comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente, anche attraverso la partecipazione di convegni o eventi, la propria volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile;

- In coerenza con quanto previsto dalla UNI/Pdr 125:2022 la Cooperativa ha nominato un Comitato Guida che sarà responsabile di attuare la presente politica, definire annualmente i propri obiettivi e monitorare costantemente i KPI normativi e gli obiettivi del Piano Strategico.

Al personale ed ai collaboratori e collaboratrici della Cooperativa è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nella presente Politica, nel Sistema di Gestione, e nei Regolamenti interni e di applicare i principi di inclusione e non discriminazione nel proprio agire quotidiano.